

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI PIETRA LIGURE

N° -2988- Repertorio

Provincia di SAVONA

CONTRATTO PER APPALTO TRIENNALE SERVIZI DI ASSISTENZA

INFERMIERISTICA, ASSISTENZA ALLA PERSONA, PULIZIA ED

IGIENE AMBIENTI, SERVIZIO DI LAVANDERIA, RISTORAZIONE E

ANIMAZIONE nell'immobile comunale sito in via Soccorso, 23, sede

della **Residenza Protetta Socio Assistenziale per anziani "S. Spirito". --**

Ditta appaltatrice : **"CODESS SOCIALE" Società Cooperativa Sociale –**

O.N.L.U.S., con sede in 35128 Padova (PD) – via G. Boccaccio, 96. -----

Importo totale dell'appalto, per anni 3 : € **2.754.000,00** + I.V.A. 5%. -----

Codice della procedura di appalto : - **C.I.G. derivato -768183746E-** (come

attribuito dalla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Savona SUA.SV

che ha espletato la procedura per questo Comune – Ente Appaltante). -----

L'anno **duemiladiciannove** il giorno - **quindici** - del mese di

febbraio, in Pietra Ligure nella Sede Comunale di palazzo Golli in piazza

Martiri della Libertà, 30. -----

Avanti di me dott.ssa Fiorenza OLIO - Segretario Generale del

Comune di Pietra Ligure, autorizzata a rogare gli atti nella forma pubblica

amministrativa nell'interesse del Comune stesso ai sensi dell'art. 97, comma

4, lettera c), del Testo Unico leggi su ordinamento Enti Locali approvato con

D.Lgs. del 18-08-2000 n. 267, nonché come previsto all'art. 12/c. 5 del

Regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi, sono personalmente

comparsi : -----

1)- La Sig.ra LOSNO dott.ssa Patrizia, nata ad Albenga (SV) il 26-06-1962,

nella sua qualità di Dirigente dell'Area Amministrativa, comprendente il Settore Sostegno e Promozione Sociale, del **Comune di Pietra Ligure** - codice fiscale (n° di partita I.V.A.) -00332440098-, nel cui nome, conto e interesse dichiara di agire, ai sensi dell'art. 107/comma 3 del predetto D.Lgs. n. 267/2000, nonché dell'art. 46 dello statuto comunale ed art. 15/c. 1 del Regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi; -----

1) Il Sig. **RUGGERI Alberto**, nato a Porto Sant'Elpidio (AP) il 27-03-1955, nella sua qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione e Legale Rappresentante della Società Cooperativa Sociale "**CODESS SOCIALE**" – Società Cooperativa Sociale – **O.N.L.U.S.** avente sede in 35128 Padova (PD) - via G. Boccaccio, 96 - codice fiscale e n. partita I.V.A. -03174760276-; -----

I Componenti, persone a me note, capaci di legalmente contrarre ed aventi piena capacità giuridica, dichiarano di rinunciare, col mio consenso, all'assistenza di testimoni. -----

PREMESSO : -----

- **CHE** questo Comune, non potendo provvedere direttamente date le limitazioni di legge alle assunzioni di personale, ormai da molti anni affida in appalto a cooperative sociali specializzate in servizi sociali, assistenziali ed infermieristici, la gestione dei servizi di assistenza infermieristica, assistenza alla persona, pulizia, lavanderia, ristorazione, animazione, per gli ospiti della Residenza protetta per anziani "S. Spirito" sita in via Soccorso, 23, in edificio di proprietà comunale, con annessa area esterna ad uso cortile – giardino, nel quale sono stati eseguiti a cura e spese del Comune vari interventi di ampliamento, ristrutturazione, adeguamento e sistemazione per l'anzidetta

finalità sociale di utilizzo; -----

- **CHE** le prestazioni da espletarsi nella detta residenza da parte della Società cooperativa affidataria, per assistenza infermieristica, assistenza alla persona, servizi di ristorazione (utilizzando le cucine di cui è dotato lo stabile, ed inclusa la fornitura delle derrate alimentari), servizi di animazione, servizio di pulizia e sanificazione locali, servizio di lavanderia e stireria (sia per la biancheria personale degli anziani ospiti sia per quella detta piana, ovvero quella dei letti, incluse federe e copri-materassi, e le tovaglie e tovaglioli della mensa), consistono in tutte quelle elencate e meglio specificate nel capitolato speciale d'appalto del servizio, ed in particolare all'art. 13, capitolato redatto da parte del Settore Politiche Sociali, Educative e Culturali, Turismo – Sport dell'Area Amministrativa del Civico Ente, come dall'ultimo testo aggiornato di detto, composto di n° 32 articoli su 28 pagine, approvato con determinazione n° 309 del 08-08-2018, con cui veniva nel contempo indetto l'espletamento di nuova gara per l'appalto del servizio essendo in via di conclusione (al 31-12-2018) il precedente appalto; -----

- **CHE** con la determinazione anzidetta era stato precisamente indetto lo svolgimento di gara in forma di procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del Codice dei contratti pubblici per appalti di lavori, forniture e servizi approvato con D.Lgs. n° 50 del 18-04-2016, nel testo vigente e di seguito citato come "Codice", appalto per periodo triennale previsto dal 01-01-2019 al 31-12-2021, come dagli atti approvati (unitamente al predetto capitolato speciale) per l'espletamento della procedura ovvero il bando di gara da pubblicare ed i testi predisposti dell'istanza di partecipazione e di varie dichiarazioni da presentare da parte delle ditte per concorrere alla procedura; -----

- **CHE** per l'affidamento in appalto dei servizi in oggetto è stato disposto di ricorrere alla modalità della procedura aperta, con la pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea e su quella della Repubblica Italiana, nonché su alcuni giornali quotidiani, trattandosi di servizi sociali e socio-sanitari compresi nell'Allegato IX del Codice ed in quanto l'importo preventivato è superiore alla relativa soglia comunitaria (€ 750.000); -----

- **CHE** l'importo a base d'appalto per tutto il triennio anzidetto era stato preventivato, sulla base dei monti ore annui previsti per le varie tipologie di personale da impiegare per i vari servizi e le relative tariffe orarie vigenti, e considerati ora anche i costi preventivati per l'integrale servizio di lavanderia e per le forniture delle derrate alimentari per la ristorazione, nella somma (non comprendente oneri per la sicurezza, non essendo stati previsti rischi da interferenze con riferimento al D.Lgs. in materia n° 81/2008) di totali euro **2.760.600,00** oltre I.V.A., quest'ultima con l'aliquota ridotta del 5% rientrando i servizi da appaltare fra quelli indicati al punto 1 della Tabella Allegato A – Parte II[^]-bis del D.P.R. in materia n° 633/1972; -----

- **CHE** per lo svolgimento della procedura per l'appalto secondo le modalità e criteri approvati e sopra richiamati è stato ritenuto opportuno procedere, sulla base di apposita vigente convenzione, tramite la Stazione Unica Appaltante della Provincia di Savona, in sigla SUA.SV, alla quale sono stati quindi trasmessi tutti gli atti necessari, oltre al versamento del contributo dovuto, come dalla corrispondenza e copie di documenti agli atti d'ufficio; -----

- **CHE** si è quindi proceduto alla pubblicazione del bando-avviso di gara per l'appalto sulle dette 2 Gazzette Ufficiali nonché sull'Osservatorio Regionale dei contratti pubblici, sull'Albo on line della Provincia di Savona e su alcuni

quotidiani, oltre alla contestuale messa a disposizione su appositi siti in internet della Provincia e del Comune dei testi del disciplinare di gara, del capitolato speciale ed altri atti predisposti e sopra richiamati per la procedura, con il previsto termine per la presentazione delle offerte presso la Provincia alle ore 12,00 del giorno 01-10-2018, alla quale procedura era stato attribuito ai sensi di legge il codice identificativo **C.I.G. -7552971CD5-**; -----

- **CHE** presso la Provincia, per la valutazione delle offerte e l'attribuzione dei punteggi alle stesse per gli elementi da considerare, venne all'uopo costituita la Commissione Giudicatrice, presieduta dalla citata Dirigente dell'Area Amministrativa di questo Comune con la partecipazione di altri 2 dipendenti T.P.O. unitamente ad un funzionario della Provincia e ad altro della stessa con funzioni di segretario verbalizzante, per l'appalto distinto dal n° **152**; -----

- **CHE** erano pervenute alla detta SUA.SV, come si evince dal verbale n° 1 della prima riunione della detta Commissione svoltasi presso la Provincia il giorno 02-10-2018, istanze di partecipazione corredate di offerte tecniche ed economiche nonché delle prescritte dichiarazioni e documenti da n° 11 ditte (di cui 9 da singole Imprese - Società cooperative e 2 da associazioni temporanee fra 2 imprese, in sigla A.T.I.); -----

- **CHE** in una seconda riunione della Commissione, come dal verbale n° 2 in data 15-10-2018, si è preso atto della regolarità delle istanze, dichiarazioni e documenti presentati unitamente alle offerte dalle n° 11 ditte, questo dopo avvenute integrazioni da parte di alcune secondo la procedura detta del "soccorso istruttorio", disponendo il prosieguo in successiva seduta riservata per l'esame delle offerte tecniche ed attribuzione dei relativi punteggi; -----

- **CHE** si sono quindi svolte, come dai verbali, n° 3 riunioni in sedute riservate

nel corso delle quali sono stati attribuiti i punteggi per le offerte tecniche ed infine l'ultima riunione come dal verbale n° 6, conclusivo, del 25-10-2018, con il quale sono stati infine attribuiti anche i punteggi per le offerte economiche (ciò peraltro per le offerte di n° 10 ditte, essendo stata una esclusa dalla valutazione finale avendo ottenuto per l'offerta tecnica un totale inferiore alla soglia minima prevista di punti 35), determinando i conseguenti punteggi totali e dichiarando pertanto aggiudicataria in via provvisoria dell'appalto la ditta che era risultata prima in graduatoria per il maggior punteggio totale, dando atto infine che alla procedura di appalto conclusa era stato attribuito il nuovo codice **C.I.G. derivato -768183746E-**, già indicato in premessa e da citare nei successivi atti e per le liquidazioni; -----

- **CHE** le risultanze dell'anzidetto 6° e conclusivo verbale sono state recepite e approvate, dopo intercorsa valutazione conclusasi con esito positivo della congruità dell'offerta della prima in graduatoria, dato che risultava anomala ai sensi del Codice, con la **determinazione** del Dirigente di questa Area Amministrativa n° **429** del **20-11-2018**, recependo e convalidando l'aggiudicazione dell'appalto dei servizi in questione alla Società in premessa indicata "**CODESS SOCIALE**" - **Società Cooperativa Sociale – O.N.L.U.S.**, di seguito indicata come "l'Impresa" o "la Ditta appaltatrice" o "l'Appaltatore", alla quale, sulla base dell'offerta economica, del progetto tecnico organizzativo e della documentazione inviata, è stato assegnato dalla Commissione di gara, secondo i criteri di cui agli atti sopra citati, il miglior punteggio totale di punti **92,6580** , di cui punti **63,8998** per l'offerta tecnica e punti **28,7582** per l'offerta economica, appalto per l'importo totale per tutto il triennio, in base all'offerta economica, di € **2.754.000,00** + I.V.A. 5%, pari a

complessivi € 2.891.700,00 (risultando praticato, rispetto all'importo a base di

appalto di cui in premessa, un ribasso percentuale del -0,2390785%); -----

- **CHE** l'aggiudicazione dell'appalto come sopra è divenuta efficace a tutti gli

effetti di legge, come da apposita attestazione redatta dal R.U.P. incaricato (il

T.P.O. del Settore anzidetto) in data 23-11-2018, essendo stati esperiti a cura

della SUA.SV, con esito positivo, gli accertamenti di legge per la verifica dei

requisiti di idoneità dell'Impresa e dei suoi responsabili, ed accertamento

dell'assenza di cause ostative a contrattare, con riferimento all'art. 32/c. 7 e

successivi articoli 80 e 83 del Codice, e altre disposizioni di legge richiamate

in detti articoli; -----

- **CHE** l'onere per i servizi affidati è finanziato con fondi propri di Bilancio di

cui allo specifico Capitolo **405/08** intestato "Spese per gestione in appalto del

servizio infermieristico", come da impegno assunto con la stessa predetta

determinazione n° 429/2018, sul Bilancio Pluriennale 2019/2021, anche a

parziale rettifica (tenuto conto dell'economia derivata dal ribasso praticato)

dell'impegno di cui alla precedente n° 309, voce 3990, impegno n° 1236; -----

- **CHE** a garanzia degli obblighi che si assume col presente atto l'Impresa ha

provveduto a costituire la prescritta **cauzione definitiva** per l'importo di euro

137.700,00 (pari al 5% dell'importo netto contrattuale), così determinato

avendo applicato, dato il possesso dell'Impresa di certificazione per il sistema

di qualità secondo le norme europee, ed in particolare secondo la norma

distinta in sigla UNI EN ISO 9001:2015, la riduzione del 50% ai sensi dell'art.

103 ed art. 93/c. 7 del Codice, cauzione costituita in forma di **polizza**

fideiussoria assicurativa come da polizza n° 28019950427 emessa in

data 14-12-2018 con una Società del Gruppo "TOKIO MARINE HCC",

ovvero la “HCC International Insurance Company PLC” avente

Rappresentanza Generale per l'Italia a Milano, 20123 – via Torino, 2,

polizza emessa tramite l’Agenzia “CCH S.a.s. di Guido NOVELLA & C.”

con sede in 16121 Genova – via XX Settembre, 26/2, con i codici

identificativi, rispettivamente di Agenzia e di Broker, 1 e 2122, come

dall'esemplare della polizza qui inviato; -----

- **CHE** l’Impresa ha provveduto altresì a costituire le prescritte coperture

assicurative di cui all’art. 24 del capitolato speciale, per responsabilità civile

per tutti i rischi di danni a persone o cose sia dell’Ente appaltante che di terzi,

ovvero polizza RCT, nonché per i rischi di danni che dovessero accadere al

personale ed operatori dell’Appaltatore, polizza RCO, nel corso di tutto il

periodo di esecuzione dei servizi affidati in appalto, come dalle copie delle

polizze qui inviate; -----

- **CHE** è desiderio delle parti far risultare l’avvenuto appalto delle prestazioni

e forniture in questione, e le condizioni alle quali è subordinato, in valida e

regolare forma; -----

TUTTO CIO' PREMESSO, fra le parti costituite come indicato in

premessa, di comune accordo si conviene e si stipula quanto segue : -----

ART. 1) - Tutto quanto in premessa specificato, unitamente ai documenti

allegati, forma parte integrante e sostanziale del presente atto. -----

ART. 2) - Il Dirigente dell’Area Amministrativa – Settore Politiche Sociali –

Educative – Culturali – Turismo, Sport del **Comune di Pietra Ligure** dott.ssa

Patrizia LOSNO **affida** alla citata Società “**CODESS SOCIALE**” Società

Cooperativa Sociale – O.N.L.U.S. avente sede in Padova che, attraverso il

comparente Presidente del Consiglio di Amministrazione Sig. Alberto

RUGGERI, pienamente accetta, l'**appalto** della **organizzazione e gestione dei servizi di assistenza infermieristica, assistenza alla persona, pulizia ed igiene dei locali, lavanderia e stireria di tutta la biancheria (sia quella personale che la biancheria piana, dei letti, tovaglie, ecc.), ristorazione (inclusa la fornitura delle relative derrate alimentari, oltre ai servizi di cucina, predisposizione e distribuzione dei pasti) ed animazione per gli anziani ospiti della Residenza Protetta "S. Spirito"** sita in questa via Soccorso, 23, appalto per **anni 3** e precisamente dal **01-01-2019** al **31-12-2021**, in conformità agli atti per la procedura di appalto a suo tempo approvati ed in premessa richiamati, fra cui il relativo capitolato speciale di appalto che viene allegato in copia al presente atto sub lettera "**A**". -----

ART. 3) - Le prestazioni da svolgere per i detti servizi, il numero e le qualifiche richieste per il personale, gli impegni orari giornalieri e relativi monti ore annui preventivati, le forniture di derrate alimentari e di materiali ed attrezzature, e le condizioni tutte di esecuzione saranno quelle come previste e specificate nel detto **capitolato speciale d'appalto** allegato in copia sub lettera "**A**" per farne parte integrante e sostanziale (e di seguito indicato anche in sigla "CSA"), con particolare richiamo dell'art. 13 di detto ove sono descritte le prestazioni da svolgere e sono indicati i vari operatori richiesti con i rispettivi compiti, le qualifiche e specializzazioni che devono possedere e la stima delle ore di lavoro previste per ogni operatore, per settimana ed in totale annuo. -----

L'Impresa utilizzerà, per lo svolgimento delle prestazioni appaltate, tutte le strutture, arredi ed attrezzature fisse e mobili in dotazione alla Residenza Protetta che vengono messe a disposizione in comodato precario e gratuito,

ed avrà l'obbligo di provvedere alla pulizia e alla manutenzione ordinaria,

secondo quanto indicato all'art. 13 del CSA e di seguito riportato: -----

- interventi di ripristino nell'impianto elettrico quali sostituzione di neon,

lampadine, prese e controllo delle prese; -----

- manutenzione dei sanitari, delle rubinetterie, degli scarichi e sostituzione

dei componenti rotti o guasti; -----

- spurgo della rete fognaria interna; -----

- manutenzione del monta scala e dell'ascensore ed eventuali interventi di

urgenza; -----

reintegro delle attrezzature della cucina che durante la gestione venissero a

mancare o ad usurarsi; -----

- reintegro della biancheria e altri elementi dei letti e della biancheria di vario

genere che durante la gestione venissero a mancare o ad usurarsi; -----

- controllo e riparazione degli infissi in genere; -----

- sostituzione vetri; -----

- manutenzione ordinaria e reintegro delle carrozzine, dei girelli ed altre

attrezzature di protezione e sicurezza; -----

- manutenzione degli elettrodomestici e delle attrezzature in genere; -----

- imbiancatura periodica dei locali; -----

- pulizia delle aree verdi e dell'area di cortile, e relative pavimentazioni. -----

Le attività di manutenzione ordinaria dovranno essere comunicate

semestralmente all'Ente. -----

L'Appaltante si riserva verifiche periodiche nel corso della durata dell'appalto.

L'Appaltatore è responsabile degli eventuali danni a persone e cose arrecati

nello svolgimento del lavoro, nonché per eventuali danni da carente o

assente manutenzione delle attrezzature e dei macchinari utilizzati. -----

ART. 4) – L’Impresa si impegna altresì ad applicare e rispettare tutte le condizioni integrative, aggiuntive e migliorative del servizio come indicate nel progetto tecnico organizzativo redatto e presentato per la partecipazione alla procedura per l’appalto, ovvero l’offerta tecnica come da quanto esposto nelle parti della stessa distinte dalle lettere da A ad N, progetto recepito con la citata determinazione di aggiudicazione definitiva dell’appalto e che si intende anch’esso parte integrante e sostanziale del presente atto, pur non venendo materialmente allegato. -----

Art. 5 – L’Appaltatore, in quanto esecutore di un servizio per questo Ente pubblico, sarà responsabile, in relazione ad ogni attività e prestazione svolta dai propri dipendenti e collaboratori, del pieno rispetto, per quanto compatibili, di tutte le previsioni, obblighi e divieti contenuti nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n° 62 del 16-04-2013 e nel Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Pietra Ligure approvato con deliberazione della G.C. n° 169 del 23-12-2013, ciò in attuazione anche delle linee guida approvate nel 2013 da apposita Commissione dell’ANAC (Autorità Nazionale Anti Corruzione) per assicurare il rispetto della legalità, la trasparenza, la prevenzione della corruzione ed il contrasto di infiltrazioni della criminalità mafiosa nelle Pubbliche Amministrazioni. -----

A tal fine una copia del suddetto Codice adottato per il Comune di Pietra Ligure è stata debitamente trasmessa via PEC all’Appaltatore. -----

L’Impresa è tenuta altresì all’osservanza di quanto esposto e prescritto nella “Intesa per la Legalità e la Trasparenza degli Appalti Pubblici” sottoscritta presso la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Savona nel

novembre 2017 da questo Comune unitamente a vari altri Enti, Aziende, Società, Autorità, Comitati, nonché Confederazioni, Unioni e Associazioni di categorie di operatori in vari settori dell'economia e commercio, Intesa richiamata ai punti 18, 22 e 27 del disciplinare di gara e finalizzata alla prevenzione della corruzione e della criminalità di tipo mafioso nella gestione degli appalti pubblici, per la parte antimafia con particolare riferimento alle disposizioni in materia di cui al D.Lgs. n° 159/2011. -----

Le violazioni e inadempienze agli obblighi di cui al Codice di comportamento e all'Intesa sopra richiamati, di cui si renda responsabile l'Appaltatore, o la mancata tempestiva segnalazione al Comune di irregolarità commesse da propri dipendenti e collaboratori in attività connesse al servizio affidato, potranno comportare per l'Appaltatore, oltre all'applicazione di penali, la risoluzione o la decadenza dal rapporto contrattuale con il Comune. -----

ART. 6) - Il valore di stipulazione del presente atto, come dai predetti atti della procedura aperta esperita, e come dalla citata determinazione di aggiudicazione definitiva del servizio, con riferimento all'offerta economica presentata, risulta pari all'importo per tutta la durata dell'appalto, come già indicato in premessa, di totali netti euro **2.754.000,00** + I.V.A. 5% (euro duemilionesettecentocinquantaquattromila/00 più IVA), pari cioè a complessivi € **2.891.700,00** , per il conseguente importo annuo di euro **918.000,00** + I.V.A. 5%, pari ad € 963.900,00 , e quindi per le corrispondenti quote mensili di € **76.500,00** + I.V.A. 5%, pari ad € 80.325,00. -----

Il corrispettivo sarà fisso ed invariabile per il primo anno; dal secondo anno l'Appaltatore potrà inviare richiesta documentata circa gli aumenti dei propri costi al fine di ottenere dal Comune l'adeguamento dell'importo totale annuo

di aggiudicazione sopra indicato, che verrà calcolato sulla base delle intervenute variazioni degli indici del costo della vita per le famiglie di operai e impiegati come rese note dall'ISTAT, con decorrenza dell'adeguamento dal mese successivo a quello in cui è stata presentata la richiesta. -----

ART. 7) - Le relative liquidazioni all'Impresa verranno disposte dai competenti Uffici Comunali mensilmente e secondo quanto indicato all'art. 4 del CSA allegato in copia, su presentazione di regolari fatture mensili per le quote sopra indicate. Al termine di ogni periodo di 12 mesi verrà effettuato conguaglio in relazione allo scostamento fra le prestazioni orarie effettivamente svolte dagli addetti rispetto ai monti ore preventivati e indicati nel CSA, come meglio specificato allo stesso predetto art. 4. -----

ART. 8) - La durata dell'appalto, per quanto esposto in premessa, è stabilita in mesi 36 con inizio dal 01 gennaio 2019 e termine al 31 dicembre 2021. ----

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, alla scadenza del contratto e nelle more del perfezionamento delle procedure per la scelta del nuovo contraente, di richiedere la proroga dei servizi per un periodo massimo di mesi 3 (tre) all'attuale Appaltatore, che è obbligato ad ottemperarvi, agli stessi prezzi, patti e condizioni in atto o più favorevoli per la S.A. -----

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di affidare allo stesso Appaltatore, entro i 3 anni successivi alla stipula del contratto, con procedura negoziata diretta ai sensi dell'art. 63/comma 5 del Codice, ulteriori servizi analoghi ed integrativi di quelli in oggetto, per il periodo massimo di mesi 24 e per l'importo da concordare secondo l'entità dei servizi ed i monti ore stimati per gli operatori, sempre secondo quanto previsto nel capitolato speciale e nel rispetto del detto articolo e comma del Codice. -----

ART. 9) – Il corrispettivo di cui alle fatturazioni mensili anzidette potrà essere eventualmente decurtato, nel caso di accertate inadempienze e carenze nel servizio svolto e/o mancato rispetto di obblighi contrattuali, delle penali come specificate all'art. 28 del capitolato speciale allegato A. -----

ART. 10) - Il presente contratto, in caso di accertate inadempienze e/o violazioni contrattuali da parte della Ditta appaltatrice, potrà essere risolto o soggetto a recesso da parte del Comune nei casi e con le modalità tutte come indicate agli art. 29 e 30 del capitolato speciale. -----

ART. 11) – Trattandosi di contratto pubblico relativo ad appalto di servizi ai sensi del Codice in premessa citato, per le liquidazioni all'Impresa del corrispettivo di cui ai precedenti articoli saranno osservate le disposizioni per la tracciabilità dei pagamenti ai sensi dell'art. 3 della L. n° 136 del 13-8-2010, nel testo vigente, richiamata al punto 1.9 e al punto 22 del disciplinare di gara. Pertanto i pagamenti avverranno mediante bonifico bancario (tramite la Tesoreria Comunale – Filiale di Loano -SV- in via Aurelia, 101/A della Banca ALPI MARITTIME – CREDITO COOPERATIVO CARRU' - Società Cooperativa per Azioni) verso specifici conti correnti bancari o postali intestati all'Impresa i cui estremi quest'ultima avrà debitamente reso noti al Comune, unitamente all'indicazione (con nome e dati anagrafici) delle persone autorizzate ad operare su detti conti per l'Impresa. Sulle fatture emesse ed inviate al Comune dovranno essere indicati, sempre ai sensi delle predette disposizioni, i dati identificativi del servizio appaltato, fra cui il codice C.I.G. derivato in premessa indicato. -----

ART. 12) - A tutti gli effetti del presente atto l'Impresa dichiara di eleggere domicilio in Pietra Ligure nella sede operativa di lavoro presso la Residenza

Protetta S. Spirito in via Soccorso, 23. -----

ART. 13) - Per tutto quanto non particolarmente previsto nel presente contratto le parti faranno riferimento alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di appalti pubblici di servizi, nonché alle disposizioni del vigente Codice Civile. Per qualsiasi controversia insorta in relazione all'esecuzione dei servizi affidati, per cui non sia risultata possibile la risoluzione in via di bonario accordo, le parti si rimetteranno al giudizio del Giudice ordinario, nella competenza esclusiva del Foro di Savona, escludendo il ricorso a procedura di arbitrato. -----

ART. 14) – Saranno inoltre osservate, nei rapporti tra la Civica Amministrazione e l'Appaltatore, nonché da parte di quest'ultimo riguardo a tutte le attività connesse all'espletamento del servizio, le disposizioni in materia di trattamento e di protezione dei dati personali secondo il vigente Regolamento UE n° 679/2016 nonché, per la parte ancora vigente ed applicabile, secondo il Codice di cui al D.Lgs. n° 196/2003, norme richiamate al punto 28 del disciplinare di gara e all'art. 9 del capitolato speciale. -----

ART. 15) - Sono a completo ed esclusivo carico dell'Impresa, come previsto in generale per gli appalti pubblici e come indicato all'art. 59 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, tutte le spese relative e conseguenti al perfezionamento del presente atto, ovvero per registrazione (imposta di registro, in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. in materia n° 131/1986, nonché come da art. 11 della relativa Tariffa – Parte I[^]) e per i diritti di segreteria, ovvero quelli sul valore della stipulazione e i diritti di scritturazione e di copia per i testi del contratto ed allegato, del bando di gara e dei verbali della procedura esperita, diritti secondo la Tabella D annessa

all'art. 40 della L. n° 604/1962, con esenzione peraltro, riguardo alle spese, dall'imposta di bollo, ai sensi di legge essendo l'Impresa una O.N.L.U.S., esenzione cui consegue anche la riduzione del 50% del totale dei predetti diritti di segreteria. -----

ART. 16) - Il presente atto verrà sottoposto a registrazione fiscale, con procedure telematiche e con versamento dell'imposta di registro in misura fissa ai sensi delle richiamate disposizioni del D.P.R. n° 131/1986. -----

Richiesta io, Segretario Generale, ho ricevuto il presente atto, di n° 15 (quindici) facciate e quanto della presente, redatto da persona di mia fiducia su supporto informatico non modificabile, di cui ho dato lettura ai comparenti, con rinuncia a lettura dell'allegato per averne già preso visione, mediante l'uso e il controllo personale degli strumenti informatici. -----

I comparenti lo hanno approvato e pertanto sottoscritto, in mia presenza, mediante apposizione di firma digitale, con utilizzo di dispositivi di firma conformi al D.Lgs. n° 82/2005 (in materia di produzione e sottoscrizione di documenti in modalità elettronica, e successive regole tecniche attuative dello stesso) e correlati a certificati di cui ho verificato la regolarità e perdurante validità. -----

LA DITTA APPALTATRICE "CODESS SOCIALE" Soc. Coop. - O.N.L.U.S. : Il

Presidente Sig. Alberto RUGGERI : f.to Alberto RUGGERI

IL COMUNE DI PIETRA LIGURE – Ente Appaltante : Il Dirigente dell'Area

Amministrativa dott.ssa Patrizia LOSNO : f.to Patrizia LOSNO

Dopodiché io dott.ssa Fiorenza OLIO - Segretario Generale, in presenza delle parti, ho apposto la mia firma digitale : f.to Fiorenza OLIO