



Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA



AREA AMMINISTRATIVA

Settore Affari Generali

Servizio Personale

SELEZIONE DI MOBILITÀ VOLONTARIA EX ART. 30 D. LGS 165/2001 , RISERVATA A PERSONALE APPARTENENTE ALLE CATEGORIE PROTETTE EX ART. 1. LEGGE 68/99 E S.M.I., PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ESECUTORE AMMINISTRATIVO CAT.B.B1 CCNL FUNZIONI LOCALI .

IL DIRIGENTE

In esecuzione della propria determinazione n°122 del 15.04.2021.

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n.45 del 23.03.2021 di MODIFICA E INTEGRAZIONE DEL PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2021-2023 E PER L'ANNO 2021 E CONSEQUENTE RIDETERMINAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA.

VISTO l'art. 43 dell' ALL.A al Regolamento di Organizzazione Uffici e Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 98 del 13.07.2015 e da ultimo modificato con deliberazione della G.C n.174 del 19.11.2019.

Ai sensi dell'ex art. 30 del D.Lgs.vo n° 165 del 30.3.2001 e s.m.i., recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche.

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di selezione, riservata a personale appartenente alle categorie protette ex art. 1. Legge 68/99 e s.m.i. per la copertura a tempo pieno e indeterminato, mediante mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i., di n. 1 (uno) posto di Esecutore Amministrativo Cat.B.B1 CCNL Funzioni Locali.

Le mansioni da svolgere sono quelle rientranti nell'ambito delle Declaratorie della Categoria B di cui all'Allegato A al C.C.N.L. del 31 marzo 1999

A) – TITOLI E REQUISITI PER L'AMMISSIONE

I requisiti di ammissione alla procedura di mobilità sono i seguenti:

Dirigente: <i>dr.ssa Patrizia LOSNO</i>	P.I. 00332440098 Sito internet: www.comunepietraligure.it e-mail: turismo@comunepietraligure.it Tel: 019 629311 Fax:019 626297	Piazza Martiri della Libertà, 30 17027 – PIETRA LIGURE (SV) Orario Ufficio: <i>dal lunedì al venerdì</i> <i>dalle ore 11.00 alle 13.00</i>	UNI EN ISO 14001:2004 SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE CERTIFICATO CERTIQUALITY MEMBRO DELLA FEDERAZIONE CSO
---	---	---	---



Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA



1. essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, presso una Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs 165/2001, soggetta a vincoli diretti e specifici in materia di assunzioni sulla base della vigente normativa, con inquadramento nella Categoria Giuridica B.B1, nel profilo professionale di Esecutore Amministrativo del Comparto Funzioni Locali o in categoria e profilo equivalenti di altri Comparti ;
2. aver conseguito l'impiego tramite la legge 68/1999 e di mantenere a tutt'oggi le percentuali di cui all'art. 1 della Legge 68/1999, ricoprendo quindi un posto quale categoria protetta ex lege 68/1999, computato nella quota riservata al personale disabile ;
3. possedere l'idoneità psico fisica allo svolgimento delle mansioni richieste;
4. aver superato favorevolmente il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza;
5. assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso che impediscano la prosecuzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
6. non avere procedimenti disciplinari in corso e non essere incorso in sanzioni a seguito di procedimenti disciplinari negli ultimi due anni; non avere condanne penali e procedimenti penali in corso;
7. nulla osta preventivo da parte dell'Amministrazione di appartenenza alla cessione del contratto, con l'espressa indicazione che trattasi di **Amministrazione sottoposta a vincoli in materia di assunzioni**.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione delle domande di ammissione.

B) – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - TERMINI E MODALITA'

I candidati dovranno far pervenire la domanda redatta in carta semplice secondo lo schema ALLEGATO A al presente avviso e debitamente sottoscritta, indirizzata al **Servizio Personale**, entro il termine perentorio **delle ore 12,00 del giorno 15.05.2021**, con una delle seguenti modalità:

“ **trasmissione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento** - indirizzata al Servizio Personale del Comune di Pietra Ligure – **Piazza Martiri della Libertà 30 – 17027 Pietra Ligure** Sulla busta contenente la domanda dovrà essere apposta la dicitura “**Contiene domanda di ammissione alla selezione per mobilità volontaria esterna ex art. 30 d.lgs. 165/2001 riservata a personale appartenente alle categorie protette ex art. 1. Legge 68/99 e s.m.i. per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 (uno) posto di Esecutore Amministrativo Cat.B.B1 CCNL Funzioni Locali.**

“ **trasmissione mediante PEC (posta elettronica certificata) proveniente esclusivamente dall'utenza personale del candidato, ai sensi della vigente normativa, inviata alla casella di posta elettronica certificata protocollo@pec.comunepietraligure.it** . La data di spedizione per via telematica è stabilita e comprovata dalla data e dall'orario di ricezione rilevati dalla casella di posta elettronica certificata del Comune. La domanda di partecipazione, così come gli allegati dovranno essere trasmessi in formato pdf come allegati al messaggio. L'oggetto della mail dovrà riportare la dicitura: **domanda di ammissione alla selezione per mobilità' esterna volontaria ex art. 30 d.lgs. 165/2001 riservata a personale appartenente alle categorie protette ex art. 1. Legge 68/99 e s.m.i. per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 (uno) posto di Esecutore Amministrativo Cat.B.B1 CCNL Funzioni Locali.**

Dirigente: *dr.ssa Patrizia LOSNO*

Responsabile del Settore: *Alfredo Valazza*

P.I. 00332440098

Sito internet: www.comunepietraligure.it
e-mail: turismo@comunepietraligure.it
Tel: 019 629311 Fax:019 626297

Piazza Martiri della Libertà, 30
17027 – PIETRA LIGURE (SV)

Orario Ufficio: *dal lunedì al venerdì*





Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA



C) ELEMENTI DA DICHIARARE NELLA DOMANDA

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare e autocertificare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28.12.2000:

1. Le complete generalità con indicazione del luogo e data di nascita e del codice fiscale.
2. L'Ente di appartenenza, l'inquadramento giuridico nella categoria B.B1 CCNL Funzioni Locali (o equiparata di altri Comparti), nonché l'esatta tipologia del profilo professionale posseduto e delle mansioni svolte.
3. Di aver superato favorevolmente il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza.
4. Di non aver subito condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che impediscano la prosecuzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione, o, in caso affermativo, le eventuali condanne penali e gli eventuali carichi pendenti.
5. Di non avere procedimenti disciplinari in corso e non essere incorso in sanzioni a seguito di procedimenti disciplinari negli ultimi due anni; non avere condanne penali e procedimenti penali in corso;
6. Il possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego ed alle mansioni proprie previste per il profilo professionale da ricoprire
7. Il possesso del titolo di studio posseduto
8. Che le informazioni inserite nell'allegato curriculum formativo-professionale corrispondono al vero.
9. Di impegnarsi a fruire delle eventuali ferie già maturate e non godute dell'anno (comprese quelle eventualmente residue degli anni precedenti) presso l'Ente di appartenenza attuale entro la data di acquisizione del contratto.
10. Di essere a conoscenza e di accettare in modo implicito ed incondizionato tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nel presente avviso di mobilità ed in particolare quanto indicato alla lettera G) relativamente alle " **COMUNICAZIONI** ".
11. Di essere a conoscenza che costituisce causa di risoluzione la violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R. 16 aprile 2013 n° 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165) e del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Pietra Ligure, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n° 169 del 23 dicembre 2013.
12. Di esprimere il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto della vigente normativa in materia di privacy, per gli adempimenti connessi alla presente procedura di mobilità, e dichiarare altresì di aver preso visione della relativa informativa di cui alla lettera I) del presente avviso.
13. Di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto al Servizio Personale dell'Ente le eventuali variazioni del recapito indicato nella domanda, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.
14. La precisa indicazione della residenza e domicilio, se diverso dalla residenza, del recapito telefonico ed indirizzo e-mail.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso di mobilità per la presentazione della domanda.

Si precisa che non saranno prese in considerazione le domande provenienti da candidati privi dei requisiti generali richiesti per l'ammissione - lettera a) del presente avviso o sprovviste degli allegati di cui alla lettera d).

Dirigente: <i>dr.ssa Patrizia LOSINO</i>	P.I. 00332440098 Sito internet: www.comunepietraligure.it e-mail: turismo@comunepietraligure.it Tel: 019 629311 Fax: 019 626297	Piazza Martiri della Libertà, 30 17027 - PIETRA LIGURE (SV) Orario Ufficio: <i>dai lunedì al venerdì</i> <i>dalle ore 11.00 alle 13.00</i>
Responsabile del Settore: <i>Alfredo Valazza</i>		
Incaricato del procedimento: <i>Alfredo Valazza</i>		





Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA



D) - DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione il candidato deve allegare, pena esclusione, in conformità alle prescrizioni contenute nell'avviso:

“ **dettagliato curriculum formativo-professionale**, dal quale risultino i titoli di studio e le eventuali abilitazioni possedute, i periodi lavorativi, con indicazione dei ruoli e delle funzioni ricoperte nell'Ente di provenienza ed in eventuali altri Enti, le esperienze professionali maturate, i corsi di perfezionamento ed aggiornamento, oltre la valutazione della prestazione individuale resa dal candidato presso l'Ente di provenienza negli ultimi tre anni antecedenti il presente avviso, nonché ogni altra informazione che concorra alla valutazione professionale in rapporto al posto da ricoprire (il curriculum deve essere debitamente sottoscritto in calce).

“ **nullaosta preventivo** rilasciato da parte dell'Amministrazione di appartenenza, alla cessione del contratto, come richiesto alla **Lettera A) punto 7 del presente avviso**

“ **copia fotostatica (fronte/retro) di un documento di identità in corso di validità.**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Le domande di mobilità eventualmente già presentate al Comune di Pietra Ligure NON saranno prese in considerazione. Gli interessati alla procedura dovranno pertanto presentare una nuova domanda redatta secondo le modalità di cui al presente avviso.

E) ACCERTAMENTO DELLA VERIDICITA' DELLE DICHIARAZIONI RESE

Le dichiarazioni contenute e sottoscritte nella domanda e nell'allegato curriculum formativo professionale hanno valore di “dichiarazioni sostitutive di certificazione”, ai sensi degli artt.43 e 46 del D.P.R. n. 445/2000 e di “dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà” ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R. in conformità alla vigente normativa.

L'Amministrazione potrà provvederà d'ufficio, e a campione, all'acquisizione o alla richiesta di conferma delle informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, nonché di tutti i dati e documenti che siano in possesso di Pubbliche Amministrazioni.

Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n°445/2000.

F) MODALITA' DI SELEZIONE

Tutte le domande pervenute entro i termini indicati nel presente avviso saranno preliminarmente esaminate da apposita Commissione ai fini dell'accertamento dei titoli e requisiti di ammissibilità.

La selezione verrà effettuata mediante una prima valutazione dei curricula presentati e successivamente mediante colloquio finalizzato alla verifica dei requisiti, delle attitudini e della professionalità richiesta. In conformità a quanto previsto dall'art.42 dell'allegato A al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi i 30 punti a disposizione della Commissione, saranno assegnati secondo i seguenti criteri:

Dirigente: <i>dr.ssa Patrizia LOSNO</i> Responsabile del Settore: <i>Alfredo Valazza</i> Incaricato del procedimento: <i>Alfredo Valazza</i>	P.I. 00332440098 Sito internet: www.comunepietraligure.it e-mail: turismo@comunepietraligure.it Tel: 019 629311 Fax:019 626297	Piazza Martiri della Libertà, 30 17027 - PIETRA LIGURE (SV) Orario Ufficio: <i>dal lunedì al venerdì</i> <i>dalle ore 11.00 alle 13.00</i>	 SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE CERTIFICATO CERTIQUALITY È MEMBRO DELLA FEDERAZIONE CISO
--	---	---	--



Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA



- **Curriculum (punti 5):** da attribuire per le competenze professionali, titolo di studio, abilitazioni, corsi di formazione e percorsi di aggiornamento attinenti al posto.
- **Anzianità di servizio (punti 10) :** si considera unicamente il servizio prestato, nella stessa categoria in uguale o analogo profilo professionale del posto da ricoprire con l'assegnazione di 0,50 punti per ogni anno.
- **Colloquio (punti 15):** finalizzato a valutare le attitudini al ruolo da ricoprire e la rispondenza delle caratteristiche professionali del candidato alle esigenze dell'Ente, oltre che le motivazioni della richiesta.

Saranno considerati idonei i candidati che avranno conseguito un punteggio complessivo di **21/30** (dato dalla somma della valutazione del curriculum, anzianità di servizio e del colloquio). Il punteggio è comunque finalizzato alla sola individuazione del candidato per il quale procedere all'acquisizione del contratto e non dà corso a graduatoria.

Il Comune di Pietra Ligure si riserva in ogni caso la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso.

Il provvedimento di revoca sarà notificato a tutti coloro che avranno presentato domanda di partecipazione alla presente procedura di mobilità.

G) COMUNICAZIONI

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio, unitamente all'indicazione di calendario e sede dello stesso, verrà pubblicato all'albo pretorio e sul sito web del comune di pietra ligure :

www.comunepietraligure.it nell'apposita sezione bandi di concorso di amministrazione trasparente.

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi al colloquio, senza alcun altro preavviso, muniti di valido documento di identità, nel giorno, nell'ora e nel luogo come sopra indicato.

detta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti per ciascun candidato ammesso alla procedura. I candidati che non saranno presenti nella sede, giorno ed ora stabiliti saranno considerati rinunciatari. L'esito finale sarà pubblicato con le medesime modalità.

H) SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

Il candidato eventualmente individuato in esito della procedura di mobilità sarà invitato a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, di cui al vigente C.C.N.L. – Comparto Regioni ed Autonomie Locali, entro il termine stabilito dal Comune di Pietra Ligure che si riserva di non procedere all'acquisizione del contratto qualora la decorrenza della cessione dello stesso risulti incompatibile con le proprie esigenze organizzative.

Per il dipendente proveniente da altro Ente è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del Comune di Pietra Ligure e contenute nel vigente C.C.N.L., nonché negli atti normativi, regolamentari e deliberativi al momento in vigore.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale, che si riserva, altresì, la facoltà di non dar corso alla procedura in conseguenza dell'introduzione di diverse e/o ulteriori limitazioni in materia di assunzioni imposte da disposizioni legislative ovvero dal mutare delle esigenze organizzative dello stesso

I) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (INFORMATIVA)

Dirigente: <i>dr.ssa Patrizia LOSNO</i>	P.I. 00332440098 Sito internet: www.comunepietraligure.it e-mail: turismo@comunepietraligure.it Tel: 019 629311 Fax:019 626297	Piazza Martiri della Libertà, 30 17027 – PIETRA LIGURE (SV) Orario Ufficio: <i>dal lunedì al venerdì</i> <i>dalle ore 11.00 alle 13.00</i>	
---	---	---	--------------



Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA



Ai sensi dell'art. 13 GDPR, si forniscono, in coerenza del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevole l'utente delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati:

a) Identità e dati di contatto

Si informa che il "Titolare" del trattamento è: COMUNE DI PIETRA LIGURE

Legale rappresentante: SINDACO PRO TEMPORE DEL COMUNE DI PIETRA LIGURE

con sede in Pietra Ligure Piazza Martiri della Libertà 30 Tel.019 629311 -

pec: protocollo@pec.comunepietraligure.it

b) Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati personali

Il Titolare rende noto di aver provveduto alla nomina del **Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD o DPO)** in conformità alla previsione contenuta nell'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD, individuando quale soggetto idoneo l'Avv. Massimo Ramello e che il medesimo è raggiungibile ai seguenti recapiti:

Telefono: 01311826681 - E-mail: comune.pietraligure@gdpr.nelcomune.it - Pec:

dpo@pec.gdpr.nelcomune.it

Detto nominativo è stato altresì comunicato all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali con procedura telematica.

I Compiti e le funzioni del Responsabile così designato, quali previste nell'articolo 39, par. 1, del RGPD, sono dettagliate nel Decreto di nomina disponibile nella sezione "Amministrazione trasparente" - Altri Contenuti - del Portale e nella sezione Privacy Policy.

c) Finalità del trattamento e base giuridica

I trattamenti dei dati richiesti all'interessato sono effettuati ai sensi dell'art. 6, lett. e) del regolamento UE 2016/679 per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari. Il conferimento dei dati da parte dei candidati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

d) Destinatari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali

I dati sono trattati all'interno dell'ente da soggetti autorizzati al loro trattamento sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate.

I dati potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridica del candidato. I dati saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura concorsuale ed alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione: Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.Lgs. n. 33/2013 -testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

f) Periodo di conservazione dei dati

I dati sono conservati per il tempo di espletamento della procedura concorsuale e successiva rendicontazione e certificazione e, comunque nel termine di prescrizione decennale, ad eccezione del verbale che viene conservato permanentemente.

g) Diritti sui dati

In base all'art. 15 e seguenti del Regolamento UE gli interessati (persone fisiche a cui si riferiscono i dati), possono esercitare in qualsiasi momento i propri diritti ed in particolare:

· **di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa**

Dirigente: <i>dr.ssa Patrizia LOSNO</i>	P.I. 00332440098 Sito internet: www.comunepietraligure.it e-mail: turismo@comunepietraligure.it Tel: 019 629311 Fax:019 626297	Piazza Martiri della Libertà, 30 17027 – PIETRA LIGURE (SV) Orario Ufficio: <i>dal lunedì al venerdì</i> <i>dalle ore 11.00 alle 13.00</i>	UNI EN ISO 14001:2004 CERTIQUALITY SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE CERTIFICATO CERTIQUALITY È MEMBRO DELLA FEDERAZIONE CISQ
Responsabile del Settore: <i>Alfredo Valazza</i>			
Incaricato del procedimento: <i>Alfredo Valazza</i>			



Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA



- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy);
- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti;
- di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa.

h) Reclamo

Si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi a: **GARANTE PRIVACY**

Per approfondimenti, consultare v. il sito istituzionale del Garante privacy www.garanteprivacy.it

i) Comunicazioni di dati

Si informa che la comunicazione di dati personali è un obbligo legale o contrattuale oppure un requisito necessario per la conclusione di un contratto.

Con la domanda di partecipazione alla mobilità il candidato autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito Internet del Comune per tutte le informazioni inerenti il presente avviso.

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della Legge n° 241 del 1990, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990 n° 241 e s.m.i., si informa che il Responsabile del Procedimento relativo all'avviso di mobilità in oggetto è il T.P.O del Settore Affari Generali dell'Ente, Dott. Alfredo Valazza tel.019 62931360

J) NORME DI RINVIO

La validità del presente avviso resta subordinata all'esito negativo della procedura di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., avviata in data 25.02.2021 e riscontrata negativamente, con contestuale inoltro al Dipartimento della Funzione Pubblica, dal Centro per l'Impiego territorialmente competente con nota Prot.6876 del 10.03.2021.

Tutte le volte che si fa riferimento al "candidato", si intende dell'uno e dell'altro sesso a norma della Legge 10.4.91 n° 125, così come modificata dal Decreto Legislativo 11.4.2006 n° 198, che garantisce la parità uomo-donna nel lavoro.

Per quanto non contemplato nel presente avviso, si fa riferimento a quanto espressamente previsto dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Pietra Ligure.

Pietra Ligure li 15.04.2021



**IL DIRIGENTE
AREA AMMINISTRATIVA
F.to Dott.ssa Patrizia Losno**

Dirigente: <i>dr.ssa Patrizia LOSNO</i>	P.I. 00332440098 Sito internet: www.comunepietraligure.it e-mail: turismo@comunepietraligure.it Tel: 019 629311 Fax:019 626297	Piazza Martiri della Libertà, 30 17027 – PIETRA LIGURE (SV) Orario Ufficio: <i>dal lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle 13.00</i>	 SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE CERTIFICATO
---	---	---	--