



**DICHIARAZIONE**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A \_\_\_\_\_ (\*)

CODICE FISCALE (\*)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

GESTORE DELLA STRUTTURA \_\_\_\_\_ (\*)

**DICHIARA**

CHE I SEGUENTI OSPITI :

1 (\*) \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

RESIDENTE \_\_\_\_\_

2 (\*) \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

RESIDENTE \_\_\_\_\_

3 (\*) \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

RESIDENTE \_\_\_\_\_

4 (\*) \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

RESIDENTE \_\_\_\_\_

CHE HANNO SOGGIORNATO NELLA SUDETTA STRUTTURA DAL \_\_\_\_\_  
AL \_\_\_\_\_,

HANNO RIFIUTATO DI CORRISPONDERE L'IMPOSTA DI SOGGIORNO PER UN IMPORTO  
TOTALE DI € \_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_ firma del gestore \_\_\_\_\_

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
**AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)**

Il Comune di Pietra Ligure, in qualità di Titolare, tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati presenti nei campi contrassegnati da asterisco è obbligatorio ed il loro mancato inserimento non consente di completare il procedimento avviato con la presentazione del modulo e, nello specifico, verificare il corretto assolvimento degli obblighi connessi all'istituzione dell'imposta di soggiorno ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 23/2011 e Regolamento comunale vigente. Per contro, il rilascio dei dati presenti nei campi non contrassegnati da asterisco, pur potendo risultare utile per agevolare i rapporti con il Titolare, è facoltativo e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura di comunicazione.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento avviato e, successivamente alla scadenza dei termini di prescrizione dell'attività di verifica e controllo, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Titolare o delle imprese espressamente nominate come Responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati ai recapiti pubblicati nella Sezione Amministrazione trasparente del nostro sito internet. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Maggiori informazioni sono inoltre reperibili sul nostro sito internet o possono essere richieste a chi ha consegnato il presente modulo.